

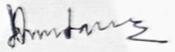


बैंक शाखा हेतु भवन की आवश्यकता

उत्तर प्रदेश ग्रामीण बैंक, क्षेत्रीय कार्यालय फर्रुखाबाद को जनपद फर्रुखाबाद में स्थित खुदागंज शाखा हेतु वर्तमान परिसर से 1 से 2 किमी० परिधि में जनपद फर्रुखाबाद में स्थित परिसर लगभग 1000 (+/- 20%) वर्ग फीट कार्पेट एरिया / क्षेत्रफल जो भूतल तथा मुख्य सड़क या उसके समीप स्थित हो, लीज / किराये के आधार पर लिये जाने की आवश्यकता है जिसके लिये इच्छुक भवन स्वामियों से बैंक द्वारा निर्धारित प्रारूप पर सीलबंद प्रस्ताव आमंत्रित किये जाते हैं। विस्तृत जानकारी तथा आवेदन पत्र का प्रारूप हमारी शाखा भोलेपुर से तथा बैंक की वेबसाइट <https://upgb.bank.in/tender.php> से प्राप्त किये जा सकते हैं। पूर्णरूप से भरे हुये आवेदन-पत्र / प्रस्ताव के साथ प्रस्तावित भवन के स्वामित्व व वैद्यता संबंधी दस्तावेज क्षेत्रीय कार्यालय, उत्तर प्रदेश ग्रामीण बैंक, खुदागंज फर्रुखाबाद (उ०प्र०) - 209601 में दिनांक 27.02.2026 को मध्याह्न 3 बजे तक जमा किये जायेंगे। अधिक जानकारी हेतु शाखा खुदागंज अथवा मोबाइल नंबर 9793229299 पर सम्पर्क करें। बैंक को बिना कारण बताये किसी भी या सभी प्रस्तावों को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित होगा।

दिनांक: 10.02.2026

स्थान: फर्रुखाबाद


क्षेत्रीय प्रबंधक
फर्रुखाबाद क्षेत्र



ANNEXURE-III

SUGGESTED FORMAT FOR TECHNICAL BID

1	Name of Owner	
2	Telephone No. / Mobile No.	
3	Complete Address of Site / Premises Offered	
4	Copy of ownership proof (attach copy)	
5	Floor offered with details of Carpet area. Quote to be in Carpet area and not any other area	
6	Year of construction	
7	Whether said property has Municipal Approval for commercial use. (Attach Copy)	
8	Details of sanctioned plan (Copy to be furnished on demand)	
9	Details of completion / occupation certificate (Copy to be furnished on demand)	
10	Whether the colony is finally approved by Govt. (Submit the proof)	
11	Specifications of Internal Finishes	
12	Amenities	
13	Electrical Load	
14	Water Supply Connection	
15	Type of Structure – RCC / Load Bearing	
16	Parking availability	
17	V-SAT Antenna Space	
18	Distance from Railway / Station etc.	

CARE:

- No indication as to price aspect be given in Technical Bid.
- Technical bid and Financial bid are to be submitted in separate sealed covers marked as TB & FB superscribing advertisement reference, name of the applicant and address of the applicant.
- Both the sealed covers (TB & FB) be put in one sealed cover marked as **“Offer for premises at Nakta Dana.”**

ANNEXURE-IV

SUGGESTED FORMAT FOR FINANCIAL BID

1.	Full Name of Owner	
2.	Location of Premises	
3.	Rental rate per sq.ft. of Carpet area. Quote to be in carpet area only and not any other area. (Only Ground floor premises to be offered) _____ per sq.ft. per month (inclusive of taxes)	
4.	Municipal Taxes. To be borne by landlord invariably	
5.	Taxes including revision in future To be borne by Landlord invariably. Please note that Municipal taxes / cess/ services to be borne by Landlord. Service charges like Society charges, maintenance charges to be borne by the Bank.	
6.	Other charges like Society Charges / Maintenance charges / Charges for Amenities (Please quantify)	
7.	Goods & Service Tax (GST) on rent (to be borne by whome)	
8.	Period of Lease	10 years
9.	Desired enhancement in rent	10% after 5 years
10.	Cost of execution of Lease Deed to be shared in proportion	50:50
11.	Loan amount required for construction / renovation of premises. If any	
12.	Any other condition, If any.	